

MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO
CONTRATO No 4112.020.26.1.163- 2026
ISABELLA GARCIA GOMEZ
INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No.4

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales de seguimiento y articulación interinstitucional para estrategias de gobernanza de la Secretaría de Gobierno

Supervisor(a): MAURICIO JIMENEZ GARCIA– Asesor Despacho

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico , ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales, mediante el acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, comités y otros espacios solicitados por la Secretaría de Gobierno, en cumplimiento a los proyectos estratégicos del Distrito de Santiago de Cali.	Brindé apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales mediante la participación en espacios de articulación convocados por la Secretaría de Gobierno, en el marco de los proyectos estratégicos del Distrito de Santiago de Cali. En cumplimiento de lo anterior, se asistió a reunión virtual el martes 14 de abril, a sesión presencial el miércoles 15 de abril a las 3:00 p. m., y a reunión presencial el miércoles 22 de abril, contribuyendo al acompañamiento, seguimiento y articulación de los compromisos establecidos en dichos espacios.
2. Elaborar informes técnicos de seguimiento administrativo y de gestión, sobre la ejecución de recursos y el avance de los proyectos estratégicos desarrollados por los organismos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali.	Elaboré la presentación utilizada para la realización del Taller de Buen Gobierno programado para el 29 de abril de 2026, como insumo pedagógico y de apoyo a la jornada de capacitación dirigida a los organismos distritales.
3. Apoyar la articulación interinstitucional entre organismos de la Administración Distrital para la ejecución de proyectos y estrategias, especialmente en el marco de las estrategias de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.	Apoyé la articulación interinstitucional participando como facilitador en la orientación y dictado del Taller de Buen Gobierno realizado el 29 de abril de 2026, dirigido a la Secretaría de Gestión del Riesgo y a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades institucionales y a la articulación de acciones entre dependencias del Distrito
4. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión,	Durante el periodo no se desarrolló la actividad.

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.	

Nota: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1JzIV1cmvrANjw7S5eyJcEOOr_M8Yp4ePO

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes

Periodo de Cotización: marzo - abril 2026

Número de Planilla: 68741224 - 92470852

Fecha de pago: 18/mar/2026 - 16/jun/2026

Atentamente,

ISABELLA GARCIA GOMEZ
C.C. 1.144.095.125

Santiago de Cali, 30 abril de 2026